

## COLEGIO PARROQUIAL SAN MIGUEL

Gran Avenida José Miguel Carrera 3548 – San Miguel – Teléfono 22 369 9231 – 22 369 9232 - Santiago

### SOLICITUD DE BECA – ESCOLARIDAD 2022 DOCUMENTOS REQUERIDOS Y OBLIGATORIOS PARA LA POSTULACIÓN

Al momento en que entregue los documentos en secretaría, es **Obligatorio** que presente **toda** la documentación que a continuación se señala. Utilice esta tabla para chequear la documentación y adjúntela al momento de entregarla.

| <b>INGRESOS del Grupo Familiar</b><br>(Deberán presentar y acreditar sus ingresos <b>TODOS</b> los integrantes del grupo familiar <b>CON QUIENES VIVE EL ESTUDIANTE</b> ) |  |
|---|--|
|   | 3 últimas liquidaciones de sueldo o boletas de honorarios. Si trabaja informalmente, entregar una planilla con los ingresos recibidos los últimos 6 meses.         |
|   | Para Trabajadores independientes, presentar Declaración de impuestos a la renta año 2014 y el IVA de los últimos 3 meses.  |
|   | Para Pensionados, presentar las últimas 3 liquidaciones de pago de pensión, jubilación, montepío u otro.   |
|   | 6 últimas cotizaciones de la AFP.  |
|   | Finiquito, en caso de encontrarse cesante (independiente del período de cesantía). Si no cuenta con Finiquito presentar las 12 últimas cotizaciones previsionales. |

| <b>GASTOS del Grupo Familiar</b> |   |
|----------------------------------|---|
|                                  | Talonario de pago de mensualidades. Incluye al estudiante y a cualquier otro integrante del grupo familiar que curse algún tipo de estudio (Jardín Infantil, Enseñanza Básica, Media, Superior, Preuniversitario, otro) |
|                                  | 2 Boletas de pago de arriendo y/o dividendo de la vivienda que habitan.   |
|                                  | 2 últimos recibos de luz  |
|                                  | 2 últimos recibos de agua   |
|                                  | 2 últimos recibos de gas  |
|                                  | 2 últimos recibos de teléfono (fijo y celular)  |
|                                  | 2 últimos recibos de gastos comunes   |
|                                  | 2 últimos recibos de contribuciones y derechos de aseo  |
|                                  | Estimación del gasto mensual en alimentación (supermercado, feria, gasto diario). Presentar en una hoja de estimación de los gastos con letra clara.  |
|                                  | Estimación mensual de los gastos en movilización (combustible, locomoción colectiva). Presentar en una hoja con la estimación del gasto, con letra clara.   |
|                                  | Recibo de pago de transporte escolar, si corresponde.   |
|                                  | Acreditación médica de enfermedad crónica sufrida por algún miembro del grupo familiar. (**)  |
|                                  | Estimación del gasto mensual en el tratamiento de la Enfermedad Crónica acreditada. Presentar en una hoja con la estimación del gasto, con letra clara.   |
|                                  | Presentar estimación de Deudas del grupo familiar, adjuntando boletas y hoja con la estimación del gasto mensual.   |

**\*\* Se entenderá por enfermedad crónica aquella que requiera medicación y tratamiento de manera periódica y permanente, no se considerarán gastos por enfermedades esporádicas.**

| <b>BIENES del Grupo Familiar</b> |   |
|----------------------------------|---|
|                                  | Permiso de Circulación o el Padrón del/os vehículo/s que posea el grupo familiar junto con el Certificado de Inscripción Automotriz del Registro Civil. |
|                                  | Certificado que acredite la posesión de algún bien raíz <b>adicional</b> al que habita el grupo familiar.   |
|                                  | Documento que acredite ingresos y egresos que este inmueble les reporte en caso de arrendarlo.  |

**IMPORTANTE:** Entregar **una fotocopia** de cada documento original porque **éstos no serán devueltos**. Si el apoderado no cuenta con la totalidad de la documentación, es causal para no obtener el beneficio.

**El asistente social podrá llamar a entrevista y/o se comunicará con usted telefónicamente en caso de dudas en el proceso.**

**La documentación debe estar completa y ser entregada en un sobre cerrado.**